



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE EL SALTO
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
CALENDARIO ESCOLAR PERÍODO: ENERO - JULIO 2023

No.	ACTIVIDAD	FECHA Y/O PERÍODO
ENERO	Reinicio de actividades administrativas	02
	Capacitación para el personal de Apoyo a la educación	09-13
	Inicio de entregade boletas de calificaciones a los alumnos	9
	Capacitación para el Personal Docente	9-20
	Inicio de trámite para Residencias Profesionales	9-20
	Capacitación para el personal Directivo	16-20
	Inicio de actos de recepción profesional Licenciatura	16
	Reinscripción de Alumnos de Posgrado	23-27
	Reinscripción de alumnos a Licenciatura	24-27
	Inicio de Cursos para Licenciatura y Posgrado	30
	Inicio de Residencia Profesional	30
	Límite de bajas parciales (baja de materias)	30 Ene-10 Feb
	Fecha límite de baja temporal y definitiva	30 Ene-24 Feb
FEBRERO	Suspensión de labores	06
	Platica informativa sobre Servicio Social	10
	Revisión por la Dirección (SGI)	08-17
	Primer Seguimiento del Curso	20-24
	Fecha Límite de baja temporal y definitiva	24
	Ceremonia de Graduación	24
	Primer seguimiento de residencia profesional	24
MARZO	Inicio de Visitas a empresas	03 Mar - 26 Mayo
	Inicio de entrega de fichas de Posgrado	06 Mar- 26 Mayo
	Suspensión de labores	20
	Segundo seguimiento del Curso	21-24
	Auditoría Interna	27-31
	Segundo seguimiento de Residencias Profesionales	29
ABRIL	Vacaciones de Primavera	03-14
	Platica de inducción de Residencias Profesionales	17
	Auditoria Cruzada	17-28
MAYO	Suspensión de Labores	01-05 y 15
	Tercer Seguimiento del Curso	02-04
	Aplicación de la Encuesta del Ambiente Laboral	02-31
	Evaluación Docente y departamental	09-30
	Semana académica	16-19
	Auditoría de Certificación	23-26
	Fin de entrega de fichas de inscripción a posgrado	26



JUNIO	Tercer Seguimiento de Residencias Profesionales	09
	Fin de Residencia Profesional	09
	Fin de Cursos de alumnos de Licenciatura y Posgrado	09
	Examen de Admisión de Posgrado	09
	Evaluación de Segunda oportunidad	12-16
	Fin de Actos de Recepción Profesional	16
	Entrega de Actas de calificaciones al Depto. de Servicios Escolares	21-23
	Capacitación para el personal Directivo	26-30
	Capacitación para el personal Docente y de Apoyo a la Educación	19-23
JULIO	Vacaciones de Verano	03-28
	Reinicio de actividades administrativas	31

	Nombre	Firma	Fecha
Elaboró	L.I. Ibeth Guadalupe Páez Lerma Jefa del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación		02/01/2023
Autorizó	Lic. Carlos Navarrete Gallardo Subdirector de Planeación y Vinculación		03/01/2023